

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 ГАПОУ «Нижекамский
 политехнический колледж
 имени Е. Н. Королёва»

 Т. А. Куприянова
 Приказ № 226/4у
 «21» 01 2026г.

Правила приёма в
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Нижекамский политехнический колледж
имени Е. Н. Королёва»
на 2026-2027 учебный год
(с изменениями)

г. Нижнекамск, 2026 год

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

1 Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО в имеющее государственную аккредитацию Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижекамский политехнический колледж имени Е. Н. Королёва» (далее - колледж), за счёт бюджетных ассигнований республиканского бюджета (бюджетные места), а также по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом №103-ФЗ от 23 мая 2025 года «О внесении изменений в статью 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»»;
- Приказом Минобрнауки России № 457 от 2 сентября 2020 г. «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, вступающими в силу 01.03.2025);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

- Письмом Министерства просвещения России от 03.05.2024 N 05-1483 «О направлении информации по приему в СПО»;
- Министерства просвещения России от 09.07.2024 N 05-2448 «О направлении информации по приему в СПО» (вместе с «Разъяснениями Министерства просвещения России по порядку приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с учетом пункта 7 статьи 1 федерального закона от 25 декабря 2023 г. N 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», «Особенностями приема (в том числе в рамках перевода) в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам СПО лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей Российской Федерации, а также лиц, прибывших с территории Украины»);
- Федеральным законом № 40-ФЗ от 1 апреля 2025 года «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»
- Уставом ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж имени Е. Н. Королёва».

1.3. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование на **общедоступной основе**, если образование данного уровня получают впервые.

1.4. Граждане, относящиеся к данным категориям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя — инвалида

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте РФ и по месту жительства;

- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- дети погибших военнослужащих;
- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) в связи с выполнением служебных обязанностей либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы;
- дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации;
- дети работников прокуратуры, погибших (умерших) в период прохождения службы либо после увольнения;

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров;
- граждане, проходившие в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий;
- граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия;
- военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике, а также в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, имеют преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

1.5. Приём в колледж лиц для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на **общедоступной основе** (без вступительных испытаний).

Приём для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование;
- имеющих среднее общее образование;
- имеющих начальное профессиональное образование;

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

- имеющих среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование.

1.6. Контрольные цифры приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований республиканского бюджета устанавливаются Министерством образования и науки Республики Татарстан, осуществляющим функции и полномочия учредителя. Количество мест приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований республиканского бюджета (далее - бюджетные места) определяется в соответствии с контрольными цифрами приёма и государственным заданием, утверждаемым Министерством образования и науки Республики Татарстан на 2026-2027 учебный год.

1.7. В соответствии с действующим законодательством РФ в области образования колледж вправе осуществлять приём граждан сверх установленных контрольных цифр приёма на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами.

1.8. Настоящими Правилами приёма гарантировано соблюдение права граждан на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приёма в колледж

2.1. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией колледжа (далее — приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор колледжа.

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются Положением, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижекамский политехнический колледж имени Е. Н. Королёва» осуществляет приём граждан в 2026 году по следующим образовательным программам среднего профессионального образования (по очной и заочной формам обучения).

2.4.1. Программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) (базовая подготовка) на базе основного общего образования (9 классов):

- 08.02.01 строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 3 года 10 месяцев, очно; квалификация - техник;
- 08.02.03 производство неметаллических строительных изделий и конструкций, 2 года 10 месяцев, очно; квалификация – техник;
- 08.02.04 водоснабжение и водоотведение, 2 года 10 месяцев, очно; квалификация - техник;
- 09.02.12 техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, 2 года 10 месяцев, очно; квалификация – специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем;
- 13.02.01 тепловые электрические станции, 3 года 10 месяцев, очно; квалификация - техник.
- 13.02.07 электроснабжение, 2 года 10 месяцев, очно; квалификация - техник;
- 13.02.12 электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация, 3 года 10 месяцев, очно; квалификация – техник-электрик;
- 23.02.01 организация перевозок и управление на транспорте (по видам),

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

3 года 10 месяцев, очно; квалификация – техник;

- 23.02.04 техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) 3 года 10 месяцев, очно; квалификация – техник.

2.4.2. На заочное обучение (на базе среднего общего образования, начального профессионального образования, высшего профессионального образования):

- 08.02.01 строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 3 года 10 месяцев, квалификация - техник;

- 08.02.03 производство неметаллических строительных изделий и конструкций, 3 года 10 месяцев, квалификация – техник;

- 08.02.04 водоснабжение и водоотведение, 3 года 10 месяцев, квалификация - техник;

- 09.02.12 техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем, 3 10 месяцев, квалификация – специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем;

- 13.02.01 тепловые электрические станции, 3 года 10 месяцев, квалификация - техник.

- 13.02.07 электроснабжение, 3 года 10 месяцев, квалификация - техник;

- 13.02.12 электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация, 3 года 10 месяцев, квалификация – техник-электрик;

- 23.02.01 организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 3 года 10 месяцев, очно; квалификация – техник;

- 23.02.04 техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) 3 года 10 месяцев, очно; квалификация – техник.

Приём осуществляется как на бюджетные места (в соответствии с контрольными цифрами приёма 2026 г.), так и на места с полным возмещением затрат на обучение.

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

2.5. Абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с тяжёлыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие, в том числе дети-инвалиды, инвалиды) принимаются в соответствии с п. 1.4 настоящих Правил.

2.6. При приёме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Информация о процедуре приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году сообщается:

- в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (на официальном сайте колледжа prk-koroleva.ru (в разделе «Абитуриенту»).
- при личном и письменном обращении граждан, включая обращение по номеру телефона приёмной комиссии, по электронной почте;
- в средствах массовой информации;
- на информационных стендах и в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.).

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, перечнем образовательных программ, реализуемым в колледже, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии, данные документы размещаются на официальном сайте колледжа prk-koroleva.ru

3.3. До начала приёма документов, **не позднее 1 марта**, приемная комиссия колледжа размещает на официальном сайте и на информационном стенде следующие документы:

- правила приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); перечень медицинских противопоказаний для поступления на технические профессии и специальности, составленный на основании Перечня медицинских противопоказаний к работе и производственному обучению подростков, дополнительных медицинских противопоказаний, утверждённых приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

и периодических медицинских осмотров работников», а также Перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации № 697 от 14 августа 2013 года;

- копию лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- копию свидетельства о государственной аккредитации;
- Устав колледжа.

Не позднее 1 июня:

- количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований республиканского бюджета (бюджетных мест) по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

В период приёма документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте (nprk-koroleva.ru) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных в колледж заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

4. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Приём в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

4.2. **Абитуриенты, представившие документы через сайт, обязаны явиться в Приёмную комиссию колледжа для формирования личного дела.**

4.3. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ от 6 апреля 2011 года «Об электронной подписи», Федеральным законом № 149-ФЗ от 27 июля 2006 года «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом № 126-ФЗ от 7 июля 2003 года «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами, а также обязан представить оригинал документа об образовании до истечения срока подачи документов.

Поступающие могут подать заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (доменное имя сайта в сети «Интернет» gosuslugi.ru)

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Приём документов на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования начинается с **1 июня** и осуществляется:

- для лиц, поступающих на очную форму обучения - **до 15 августа**;
- для лиц, поступающих на заочную форму обучения - **до 01 октября**.

4.5. При наличии свободных мест в колледж приём документов осуществляется **до 1 декабря 2026 года** на очную и заочную формы обучения.

4.6. При подаче заявления о приёме в колледж абитуриент предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документа (по своему усмотрению), удостоверяющего его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа государственного образца об образовании;
- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.
- 8 фотографий размером 3*4;
- медицинскую справку по форме №086-у (текущего года) для поступающих на образовательные программы по всем специальностям, с

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

обязательным прохождением флюорографии, нарколога и психиатра; для поступающих по специальностям:

- 13.02.01 Тепловые электрические станции;
- 13.02.07 Электроснабжение;
- 13.02.12 Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация;

обязательно с заключением о профпригодности по выбранной специальности в медицинской справке (годен для работы и учебы по профессии/ специальности.);

- характеристику с предыдущего места учебы;
- ИНН;
- СНИЛС;
- копию медицинского полиса;
- копию сертификата о прививках;
- справка о состоянии здоровья (для физкультуры);
- медицинская справка по форме 025 (для юношей);
- индивидуальная медицинская карта;
- копия приписного свидетельства (или военный билет);
- копия свидетельства о рождении.

4.7. В Заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность, по которой он планирует поступать в образовательную

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- ИНН абитуриента;
- СНИЛС абитуриента.

4.8. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой представления оригинала документа об образовании и (или) квалификации;
- подписью поступающего фиксируется согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451).

4.9. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки при приёме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации N 697 <1> от 14

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

августа 2013 года, поступающий **предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра** в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации N 302н от 12 апреля 2011 года «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» < 2 > (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признаётся действительной, если она получена не ранее **1 года** до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.10. На каждого абитуриента заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающих оригиналы документов государственного образца об образовании, представленные поступающим, возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

5.1. Поступающий на очную форму обучения (на базе основного общего образования) представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до **15 августа 2026 года**. Лица, не представившие или забравшие оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в установленные настоящими Правилами сроки, рассматриваются приемной комиссией как отказавшиеся от зачисления.

5.2. Поступающий на заочную форму обучения (на базе среднего общего образования или основного общего образования) представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до **01 октября 2026 года**.

5.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте образовательной организации (nprk-koroleva.ru).

5.4. Согласно п.4 ст. 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе. Приём граждан на обучение по результатам вступительных испытаний не предусмотрен (см. - Часть 8 статья 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

5.5. В случае, если численность поступающих превышает количество

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт ассигнований республиканского бюджета, зачисление производится в следующей последовательности:

- учитываются результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации (ранжирование по мере убывания среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Зачисление проводится на основании результатов конкурса среднего балла аттестатов. Приёмная комиссия осуществляет отбор лиц, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

- в случае равенства среднего балла документа об образовании у двух или нескольких поступающих правом преимущественного зачисления пользуются лица, имеющие более высокие оценки по профилирующим предметам в следующей последовательности:

- по специальностям:

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций;
- 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение;
- 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем
- 13.02.01 Тепловые электрические станции;
- 13.02.07 Электроснабжение;
- 13.02.12 Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация;
- 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

- математика, русский язык, физика.

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

- по специальностям:

- 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем
- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

- математика, русский язык, информатика.

- при равенстве рейтинга профильных дисциплин преимущественным правом зачисления в колледж пользуются победители и призёры республиканских и всероссийских олимпиад по профилирующим дисциплинам с предоставлением документа победителя, призёра.

- в случае, если численность поступающих, включая поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения, о которых поступающий вправе предоставить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

- результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приёма, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

- результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

- при наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

- образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- 2) наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призёра отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

4) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооружённых Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

5) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития 16 добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

Порядок учёта результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж имени Е. Н. Королёва» в утверждённых правилах приёма.

5.6. Лица, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения за счёт средств физических и (или) юридических лиц, зачисляются в те же сроки после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

5.7. При зачислении с поступившими заключается письменный двухсторонний (трехсторонний) договор об образовании в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле зачисленного абитуриента, а второй выдается ему лично. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённых уровня и направленности и подавших заявления о приёме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

5.8. При зачислении поступившие представляют в приёмную комиссию документы, наличие которых отвечает интересам самих абитуриентов и которые необходимы для комплектования личного дела в соответствии с Инструкцией «О порядке формирования, ведения и хранения личных дел» в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва», а именно:

- документ об образовании и о квалификации (оригинал) + 3 копии
- копию паспорта (2-5 стр.) 4 экз.
- медицинскую справку по форме № 086-у (текущего года) обязательно с заключением о профпригодности по выбранной специальности.
- карту прививок (форма № 63 или сертификат прививок);
- копию свидетельства о рождении (юношам и девушкам) – 2 копии
- фотографии 3х4 - 8 шт.;
- характеристику с последнего места учебы + 3 копии
- копию страхового пенсионного свидетельства – 3 шт.
- копию СНИЛС - 3 шт.
- копию ИНН - 3 шт.
- копию медицинского полиса;
- копию трудовой книжки (для заочного обучения);
- портфолио индивидуальных достижений;
- договор о целевом обучении с организацией.

6. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.

6.1. По результатам зачисления в колледж, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

мнению, установленного порядка зачисления в колледж, основанного на ранжировании по мере убывания количества баллов документа об образовании в случае равенства среднего балла; более высоких оценок по профилирующим предметам в соответствии с выбранной специальностью у двух или нескольких поступающих.

6.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность ранжирования.

6.3. Заявление об апелляции подаётся ответственному секретарю приёмной комиссии с указанием причин несогласия.

6.4. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результатов приёма в колледж (размещение Приказа о зачислении на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледж). Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с Приказом о зачислении.

6.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией. При этом рассматриваются следующие документы: документ, удостоверяющий личность; заявление лица, подавшего апелляцию; документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

6.6. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

6.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего.

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

6.9. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

7. ПРИЁМ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

7.1. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьёй 10 Федерального закона № 115-ФЗ от 25 июля 2002 года «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ от 24 мая 1999 года «О государственной политике Российской Федерации в отношении

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

соотечественников за рубежом»);

- медицинскую справку (форма № 086 У) с заключением о профпригодности по выбранной профессии/специальности (годен для работы и учебы по профессии). Медицинская справка признается действительной, если она получена **не ранее 1 года** до дня завершения приема документов в колледж;

- фотографии 3x4 - 8 шт.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанными в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА В КОЛЛЕДЖ ПО ДОГОВОРАМ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ

8.1. Приём граждан в колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

8.2. При подаче заявления о приёме в колледж по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования поступающий предъявляет документы, обозначенные в п.4.2 настоящих Правил приёма.

8.3. Зачисление граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами может быть осуществлено при формировании отдельной группы для обучения по

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

образовательным программам среднего профессионального образования, определяемой приёмной комиссией колледжа в процессе подачи заявлений и документов абитуриентами в приёмную комиссию и формировании групп по специальностям и направлениям подготовки.

9. ИЗМЕНЕНИЯ ОТ 04.03.2026 г.:

В связи с Приказом « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам СПО на базе основного общего образования в государственные образовательные организации, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования и науки РТ» №под-150/26 от 02.02. 2026 и Федерального закона от 01. 04. 2025 №40-ФЗ “О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования”, технические специальности, реализуемые в ГАПОУ « Нижнекамский политехнический колледж им. Е. Н. Королева», согласно образовательным программам среднего профессионального образования не входят в перечень профессий и специальностей, по которым осуществляется эксперимент. Учитывая вышеизложенное, для **приема на обучение (по очной форме обучения) поступающий сдает ОГЭ по 4 предметам.** Приемная комиссия оставляет за собой право проверять достоверность результатов Государственной итоговой аттестации (ОГЭ) по образовательным программам общего образования с использованием сведений, размещенных на официальном сайте Республиканского центра мониторинга качества образования.

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

Общее количество мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования на 2026/2027 учебный год

Код спец./ Профес сий	Наименование специальностей, професий	На бюджетной основе		На договорной основе	
		На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования
Очное отделение					
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	75			
08.02.03	Производство неметаллических строительных изделий и конструкций	20			
08.02.04	Водоснабжение и водоотведение	20			
09.02.12	Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем	25			
13.02.01	Тепловые электрические станции	20			
13.02.07	Электроснабжение	25			
13.02.12	Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация	25			
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	20			
23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	20			
ИТОГО:		250			

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

Заочное отделение (на базе среднего (полного) общего образования)

Код спец./ профессий	Наименование специальностей, профессий	На бюджетной основе		На договорной основе
		На базе основного общего образовани я	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования и среднего общего образования
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	-	-	по заявлению, (по запросу)
08.02.03	Производство неметаллических строительных изделий и конструкций			
08.02.04	Водоснабжение и водоотведение	-	-	по заявлению, (по запросу)
09.02.12	Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем	-	-	по заявлению, (по запросу)
13.02.01	Тепловые электрические станции			по заявлению, (по запросу)

	Министерство образования и науки Республики Татарстан
	ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК-ДП-	Правила приёма в ГАПОУ «НПК им. Е.Н. Королёва»

13.02.07	Электроснабжение	-	-	по заявлению, (по запросу)
13.02.12	Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация.	-	-	по заявлению, (по запросу)
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	-	-	по заявлению, (по запросу)
23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	-	-	по заявлению, (по запросу)

Заместитель директора по учебной работе



В. В. Богданова

Заместитель директора по

учебно-производственной работе



Ю. А. Александрова

Заместитель директора по учебно-

воспитательной работе



Г. М. Насибуллина

Ответственный секретарь приёмной комиссии

Ф. М. Штраух

